

راهنمای درخواست کمیسیون موارد خاص

جهت ثبت درخواست کمیسیون موارد خاص از پیشخوان خدمت سامانه جامع آموزش اقدام نمایید.

The screenshot displays the 'درخواست' (Request) interface. At the top, the user's name and the request title 'انتخاب محل امتحان پایان ترم' (Select exam location for the end of the semester) are visible. The request type is 'درخواست بررسی مسائل دانشجو' (Student issue review request). The interface includes a search bar (1), a dropdown menu for request type (2), a button to 'وارد کردن شماره دانشجویی' (Add student ID) (3), and a search button (4). On the left, a list of requests is shown with a 'مشاهده کامل درخواست' (View details) link (5) and a 'مشاهده کامل درخواست' (View details) link (6) in the list view.

شکل 1- درخواست کمیسیون موارد خاص

در ردیف ایجاد شده در پیشخوان خدمت مدارک لازم را بارگذاری کنید و درخواست را ارسال نمایید .

This screenshot shows the document upload step. The table contains the following information:

۱۴۰۰/۰۴/۱۲ - ۲۲:۵۲	۱۴۹-کمیسیون موارد خاص - ثبت درخواست توسط دانشجو - ۴۳۳۱ - تست تستی - کارشناسی ارشد ناپوسته -تغذیه
--------------------	---

 The flowchart on the right shows the process steps: 'گرددن کار آموزش' (Education work done), 'مرحله 1' (Step 1), 'مرحله 2' (Step 2), and 'تایید و ارسال' (Approval and submission).

شکل 2- بارگذاری مدارک

پس از ارسال درخواست می توانید از گردش کار خود مطلع شوید .

This screenshot shows the 'گردش کار آموزش' (Education work done) button, which is used to track the progress of the request.

شکل 3- اطلاع از گردش کار

در صورتی که با درخواست شما موافقت شد، می توانید در حالت خاتمه یافته از گردش نامه اتوماسیونی خود مطلع شوید .

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
۱۳۹۹/۰۹/۲۳ - ۲۰۲۷	۱۴۹-کمیسیون موارد خاص - ثبت درخواست توسط دانشجو - ۴۳۲۱ - - - - - کارشناسی ارشد ناپوسته -تقدیه		<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">گردش کار آموزش</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; display: inline-block;">گردش کار انوماسیون</div>

شکل 4- مشاهده گردش نامه موافقت

در صورت مخالفت با درخواست، می توانید مجددا درخواست را جهت تجدید نظر ارسال نمایید.

***تذکر:** توجه نمایید که ارسال درخواست جهت تجدید نظر مستلزم پرداخت هزینه است و بدون پرداخت هزینه به درخواست شما رسیدگی نمی شود.

۱۴۹-کمیسیون موارد خاص - - - - - ارسال درخواست تجدید نظر - - - - - دانشجوی گرامی در صورتی که به رای صادر شده معترض هستید می توانید درخواست را جهت تجدید نظر ارسال نمایید. ***** ارسال درخواست تجدید نظر با پرداخت هزینه امکانپذیر است . (به ازای هر درخواست ۲۲۰۱ - ۱۴۰۰/۰۴/۱۲ تجدید نظر باید مجددا هزینه پرداخت شود) ***** - ۴۳۲۱ - تست تستی - کارشناسی ارشد ناپوسته -تقدیه

حسینی نژاد سیداسماعیل

مشاهده درخواست

پرداخت هزینه

ارسال مدارک

تایید و ارسال

شکل 5- ارسال درخواست تجدید نظر