راهنماى درخواست معافيت تحصيلى

۱-از طريق آدرس ems.ut.ac.ir وارد سامانه جامع آموزش شويد.

۲-از منوى "آموزش" گزينه "اطلاعات جامع دانشجو" را انتخاب كنيد.



۳-از نوار پایین صفحه گزینه "پرسنلی"را انتخاب کنید.



۴-در سطر دوم جدول گزینه "نامه های مهم دانشجو" را انتخاب کنید.سپس در جدول نمایش داده شده ،در ستون "شرح موضوع نامه"اگر گزینه "تایید درخواست معافیت تحصیلی "و در ستون "شماره نامه"،شماره وجود داشت نیازی به درخواست معافیت تحصیلی نیست.

راهنمای نامه های مهم دانشجو							
نوع نامه	تاريخ عطف اول	شماره عطف اول	تاريخ نامه مبدا	شماره نامه مبدا	تاريخ نامه	شماره نامه	شرح موضوع نامه
وارده			1898/1./18	1111/1099799	٩٨/١٠/٣٩	98/23765	تاييديه تحصيلات متوسطه
صادره					9 Y/ 1 7/ 7 7	97/159020	درخواست معافيت تحصيلى
صادره					9 Y/ • ٨/ ٣ ٣	97/72164	درخواست معافيت تحصيلى
وارده			1898/08/18	99.779.78	99/11/1.	96/24153	تاييد درخواست معافيت تحصيلى
وارده			1898/08/18	99.78.78	99/11/•۴	96/22461	تاييد درخواست معافيت تحصيلى

۵-در صورت عدم وجود تایید درخواست معافیت تحصیلی با مراجعه به سیستم گلستان /پیشخوان خدمت/درخواست گواهی اشتغال به تحصیل/معافیت دانشجویان کارشناسی،نسبت به درخواست معافیت اقدام نمایید.

۶-با مشاهده گردش کار در صورت تکمیل مراحل ثبت نامه،گواهی اشتغال به آدرس پست الکترونیکی شما ارسال می گردد.

۲-با همراه داشتن پرینت نامه ارسالی،با مراجعه به دفاتر پلیس ۱۰+ فرم معافیت تحصیلی خود را دریافت کرده و تصویر آن را از طریق سامانه its3.ut.ac.ir برای اداره آموزش مقطع کارشناسی /پردیس فنی/عنوان پیگیری امور آموزشی مربوط به تاییدیه مدارک....ارسال نمایید.

ذكر شماره دانشجويي و رشته تحصيلي در اين مرحله الزامي مي باشد.

«بدیهی است داتشجویانی که کارت معافیت دارند نیازی به انجام مراحل فوق ندارند و کافیست تصویر کارت معافیت خود را از طریق سامانه its3.ut.ac.ir با ذکر شماره دانشجویی و رشته تحصیلی برای اداره آموزش مقطع کارشناسی ارسال نمایند.