

شماره:

تاریخ:

با اسمه تعالی

قرارداد فن‌یاری

مادهٔ ۱. طرفین قرارداد

به منظور استفاده از توان آموزشی دانشجویان تحصیلات تکمیلی در پیشبرد اهداف پژوهشی دانشگاه، این قرارداد میان سرکار خانم / جناب آقای، معاون پژوهشی دانشگاه و سرکار خانم / جناب آقای، دانشجوی مقطع کارشناسی ارشد □، دکتری حرفه‌ای □، دکتری تخصصی / تخصص □ رشتہ دارای شماره ملی و شماره دانشجویی، که در این قرارداد «فن‌یار» نامیده می‌شود، منعقد می‌گردد.

مادهٔ ۲. موضوع قرارداد

ایفای نقش دستیار فناوری از سوی «فن‌یار» در دانشگاه، شامل وظایف زیر است:

- کمک در تولید دانش فنی؛
- کمک در فعالیت‌های نوآورانه؛
- کمک در فرآیند نیمه‌صنعتی سازی محصولات و خدمات؛
- کمک در تجاری‌سازی محصولات و خدمات؛
- سایر موارد مشابه.

تبصرهٔ ۱. تمامی فعالیت‌های فن‌یاری باید زیر نظر استاد راهنمای / مدیر گروه ذی‌ربط باشد.

تبصرهٔ ۲. وظایف فوق باید مستقل از فعالیت‌های پژوهشی مرتبط با پایان نامه / رساله دانشجو باشد.

تبصرهٔ ۳. مدت زمان اجرای فعالیت‌های مذکور در این ماده، تا پانزده ساعت در هفته یا شصت ساعت در ماه است.

مادهٔ ۳. زمان قرارداد

زمان قرارداد از تاریخ --/---/ ۱۳۹۸ تا --/---/ ۱۳۹۹ در یک نیم سال تحصیلی است.

مادهٔ ۴. مبلغ قرارداد

حداکثر مبلغ قرارداد به ازای دویست و هفتاد ساعت فعالیت در یک نیم سال، شصت ساعت فعالیت در هر ماه و پانزده ساعت فعالیت در هر هفته معادل:

- سی و سه میلیون و هفتصد و پنجاه هزار ریال (۳۳,۷۵۰,۰۰۰) برای دانشجویان مجرد در مقطع کارشناسی ارشد؛
- چهل و پنج میلیون ریال (۴۵,۰۰۰,۰۰۰) برای دانشجویان متّهل در مقطع کارشناسی ارشد؛
- چهل و نه میلیون و پانصد هزار ریال (۴۹,۵۰۰,۰۰۰) برای دانشجویان مجرد در مقطع دکتری تخصصی؛
- شصت میلیون و هفتصد و پنجاه هزار ریال (۶۰,۷۵۰,۰۰۰) برای دانشجویان متّهل در مقطع دکتری تخصصی؛

است که در صورت تأیید فعالیت فن‌یار از سوی ناظر، پرداخت می‌شود.

تبصره: مبلغ قرارداد، از محل اعتبارات بنیاد ملی نخبگان (شیوه نامه پشتیبانی از فعالیت‌های علمی و فرهنگی دانشجویان مستعد

تحصیلی کشور در سال تحصیلی ۱۳۹۸-۹۹) تأمین می‌شود.

ماده ۵. نظارت

سرکار خانم / جناب آقای، استاد راهنمای مدیر گروه فنیار، به عنوان ناظر اجرای قرارداد، وظیفه بررسی و تایید فنیاری را بر عهده دارد.

ماده ۶. تصویب و اجرا

این قرارداد مشتمل بر شش ماده و چهار تبصره در سه نسخه همارزش به امضای دانشجو، استاد راهنمای / مدیر گروه و معاون پژوهشی دانشگاه رسید و از تاریخ اجرای قرارداد، لازم الاجراست.

.....
معاون پژوهشی دانشگاه
(مهر و امضاء)

استاد راهنمای / مدیر گروه

دانشجو (فنیار)

رونوشت: معاونت پژوهشی دانشگاه، دانشجو (فنیار)، بنیاد نخبگان استان تهران

این قسمت پس از پایان نیمسال و در صورت تأیید عملکرد فنیار، تکمیل شود.

کاربرگ تأیید انجام تعهدات قرارداد فنیاری

اینجانب، ناظر قرارداد فنیاری به شماره مورخ مربوط به سرکار خانم / جناب آقای، اجرای تعهدات موضوع قرارداد، از سوی همکار و حسن انجام آن را به مدت مجموعاً ساعت در نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۳۹۸-۹۹ تأیید می‌کنم. همچنین نام شرکت، عناوین و شرح فعالیت دانشجو در آن به پیوست ارائه می‌شود.

.....
استاد راهنمای / مدیر گروه
(مهر و امضاء)