

راهنما و مراحل دفاع الکترونیکی پایان نامه / رساله

ویژه نماینده تحصیلات تکمیلی

لینک ورود به اتاق های الکترونیکی دفاع دانشکده مهندسی عمران

اساتید و دانشجویان برای ورود به اتاق دفاع، نرم افزارها و افزونه های لازم را نصب کنند، سپس از طریق لینک اتاق دفاع و وارد کردن نام و نام خانوادگی شان وارد اتاق دفاع شوند.

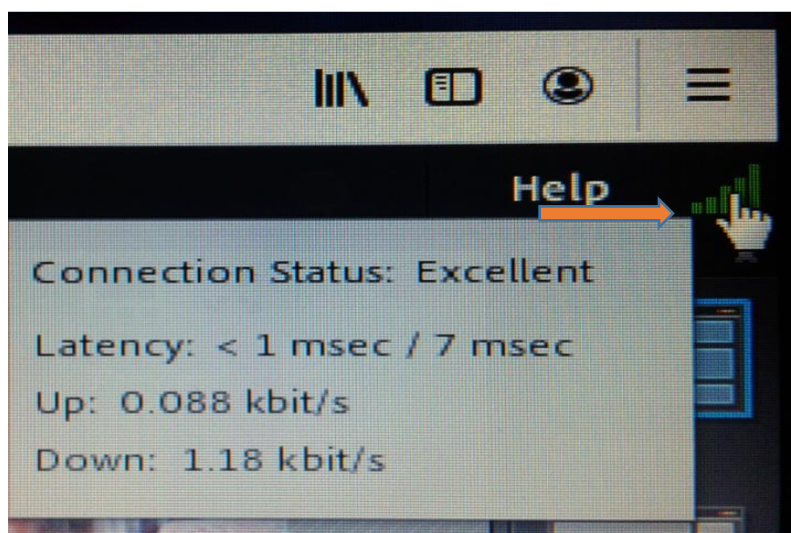
Room1: <http://vclas9.ut.ac.ir/civeng1>

Room2: <http://vclas9.ut.ac.ir/civeng2>

قبل از شروع جلسه سطح دسترسی نماینده تحصیلات تکمیلی بعنوان مدیر جلسه، توسط راهبر دانشکده به Host ارتقاء یابد.

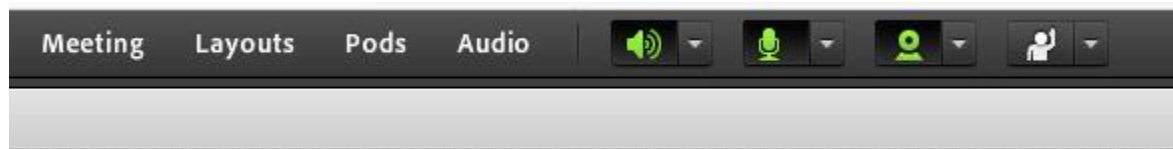
الف – شرایط اتاق دفاع برای شروع جلسه

- ۱- اعضای شرکت کننده در جلسه دفاع، باید از رایانه با سیستم عامل ویندوز یا مکینتاش، و اتصال اینترنت با پهنای باند کافی (دستکم 512 کیلو بیت بر ثانیه برای ارسال و دستکم 300 کیلو بیت در ثانیه به ازای هر ویدئوی حاضر در جلسه مجازی برای دریافت) استفاده کنند.
طبق شکل زیر، (با قرار دادن نشانگر موس روی علامت آنتن در سمت راست بالای صفحه و کلیک کردن روی آنتن، مشخصات نمایش داده می شود)



- ۲- نصب دوربین (وبکم) (همزمان دوربین لب تاب و وبکم یا موبایل) توسط دانشجو در وضعیتی که اتاق محل ارائه را به طور کامل پوشش دهد.

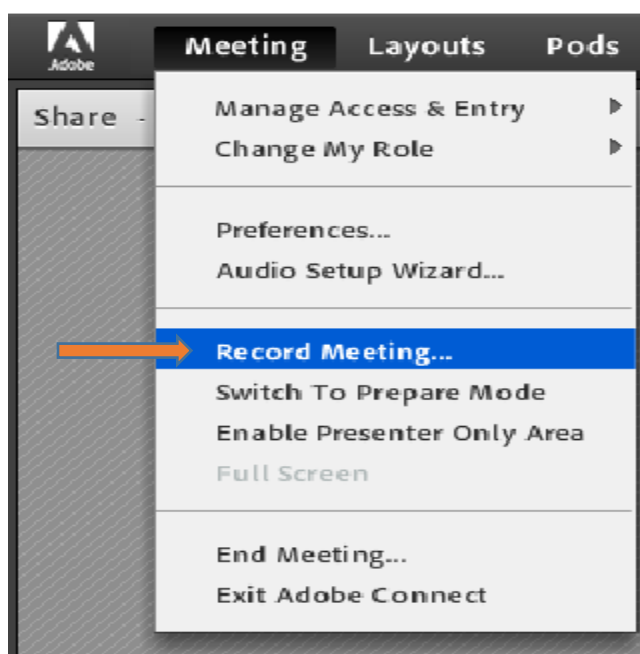
۳- میکروفون رایانه دانشجو باید از کیفیت کافی برای ارسال صدای دانشجو برخوردار باشد.
طبق شکل زیر، بالای صفحه و کلیک کردن روی بلندگو، میکروفن و دوربین باید سبز شوند.



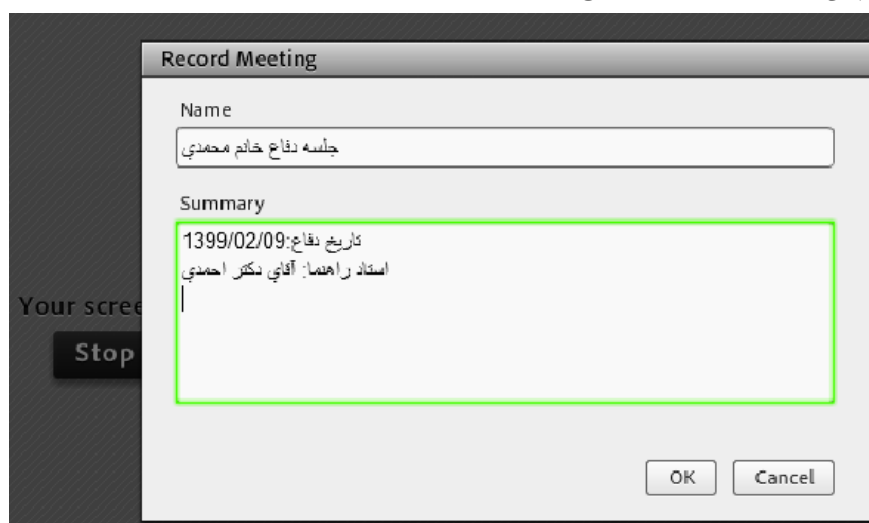
ب - مدیریت جلسه دفاع

۱- ضبط جلسه دفاع از شروع تا پایان از طریق منوی زیر:

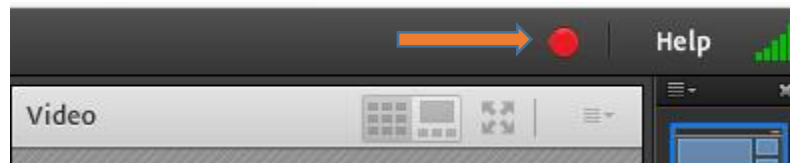
الف- ضبط جلسه



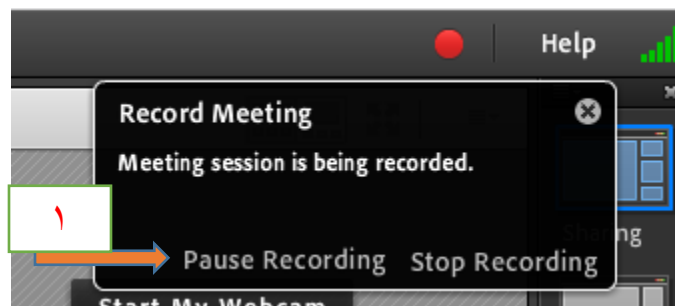
سپس مشخصات جلسه دفاع طبق شکل زیر وارد و OK گردد



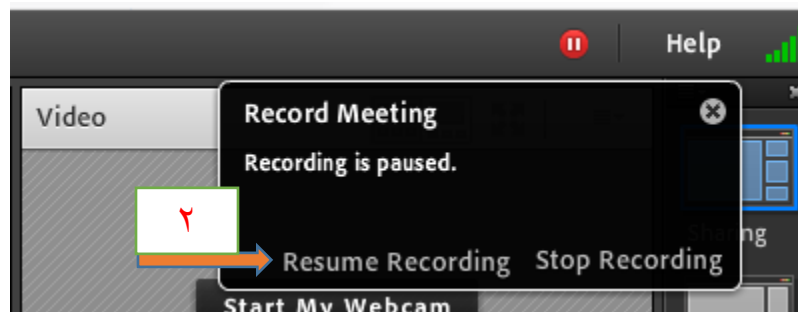
طبق شکل زیر پس از شروع ضبط جلسه، نشانگر ضبط جلسه در سمت راست بالای صفحه باید به رنگ قرمز باشد



ب- اگر در جریان جلسه، نیاز به توقف ضبط باشد، در سمت راست بالای صفحه از منوی شماره ۱، شکل زیر استفاده شود.



ج- اگر نیاز به ادامه ضبط جلسه باشد از منوی مرحله شماره ۲ طبق شکل های زیر استفاده شود



۲- آغاز جلسه دفاع پس از تایید شرایط وبکم و میکروفون توسط نماینده تحصیلات تکمیلی.
در این مرحله مدیر جلسه باید سطح دسترسی اساتید راهنما و مشاور و داور و دانشجو را طبق شکل زیر به **Presenter** ارتقاء دهد.



۳- دانشجویان و مهمانان دیگر بسته به سیاست دانشکده می توانند در جلسه شرکت کنند.

۴- ارائه دفاع توسط دانشجو با استفاده از امکان به اشتراک گذاری مستند (فایل ارائه) و یا به اشتراک گذاری صفحه کامپیوتر به همراه تصویر و صوت. طبق شکل زیر:

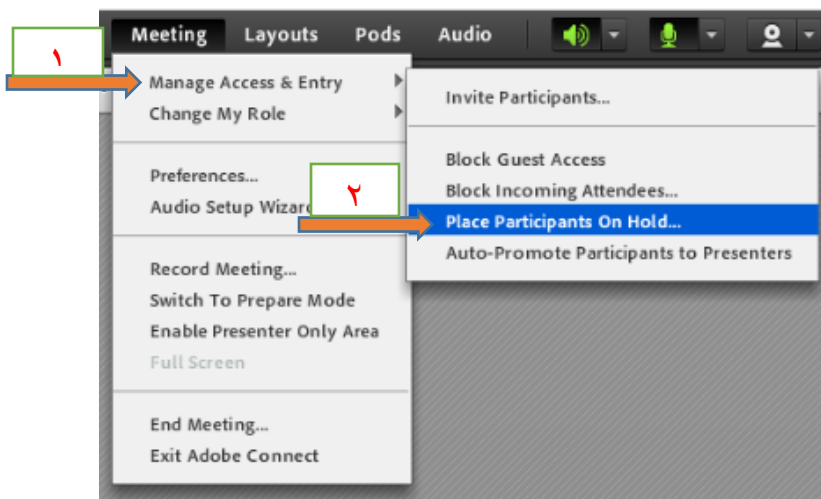
بهتر است برای پرهیز از بروز مشکلات احتمالی در نمایش فایلها در **Share Document** طبق شکل زیر، (با اجرای مراحل زیر و به اشتراک گذاشتن Desktop) از منوی **Share My screen** استفاده شود.



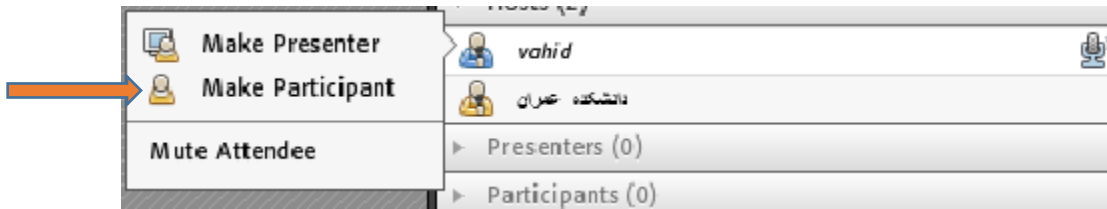
در صورت اجرا نشدن **Share My screen** بجای مرورگر فایرفاکس از مرورگر اینترنت اکسپلورر استفاده شود.



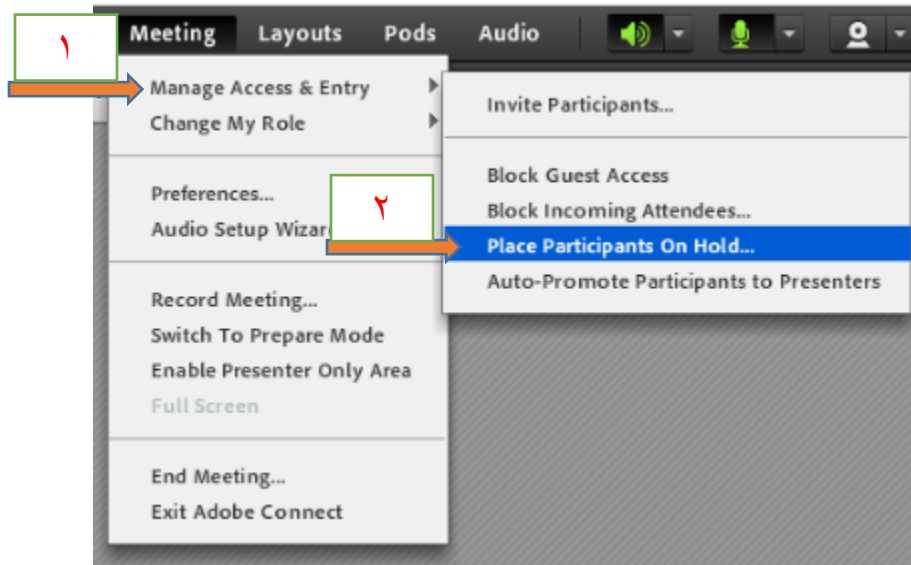
۵- بر اساس سیاست دانشکده، قبل از پرسش و پاسخ داوران لازم است که بستگان دانشجو، طبق شکل زیر توسط نماینده تحصیلات تکمیلی از جلسه خارج گردند.



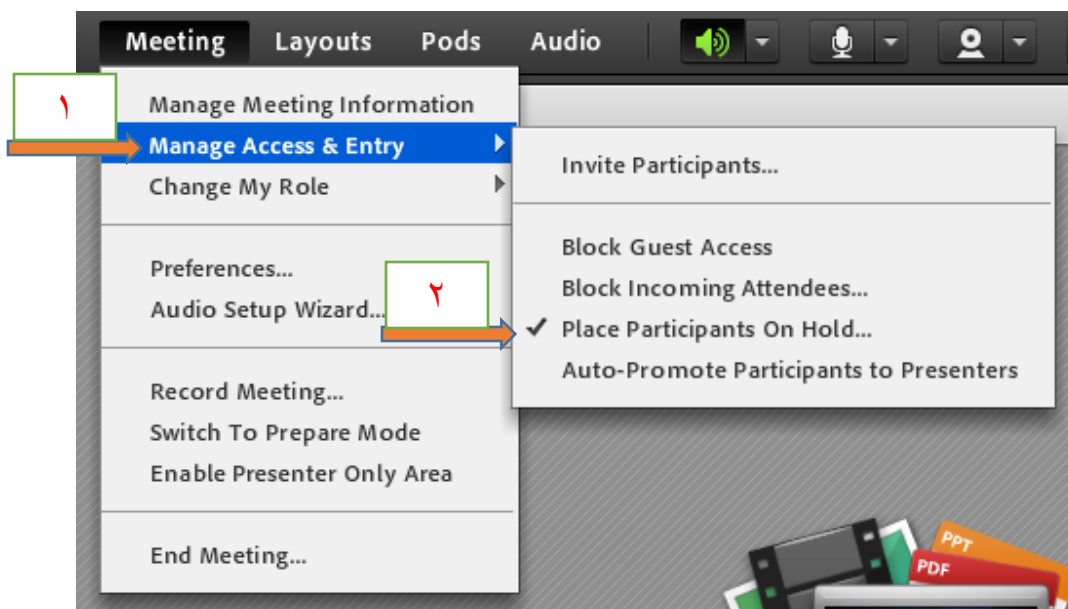
۶- بعد از پایان توضیحات دانشجو، لازم است که دانشجو از جلسه خارج شود.
 الف- ابتدا سطح دسترسی دانشجو طبق شکل زیر از Presenter به Participant کاهش یابد.



ب- سپس طبق شکل زیر توسط نماینده تحصیلات تکمیلی از جلسه خارج گردد.

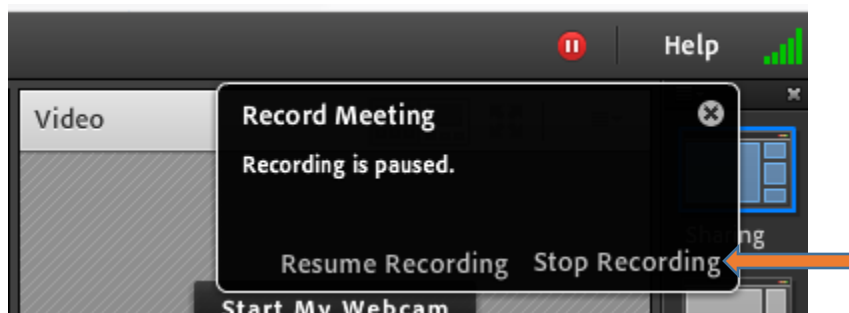


۷- داوران و استادان راهنما و مشاور به همراه نماینده تحصیلات تکمیلی به ارزیابی دانشجو می پردازند
 ۸- پس از اتمام مذاکرات، دانشجو برای اعلام نتایج، طبق شکل زیر به جلسه دعوت می شود.



پایان ضبط جلسه پس از پایان جلسه، برای پایان ضبط جلسه طبق شکل زیر و زدن Stop Recording اقدام شود

اقدام شود



۹- صورتجلسه دفاع همراه با ثبت نمره و تاریخ دفاع بصورت ایمیل جهت امضا برای اساتید ارسال، و پس از تکمیل همه امضاها برای معاون آموزشی دانشکده ارسال گردد.

نمره دهی:

الف- کارشناسی ارشد

الف (ورودی های سال ۱۳۹۴ و پس از آن (آیین نامه آموزشی مصوب سال ۱۳۹۳ وزارتخانه و مصوبه سال ۱۳۹۴ شورای آموزشی دانشگاه)

عالی(۱۹-۲۰) / خیلی خوب(۱۸-۱۸/۹۹) / خوب(۱۶-۱۷/۹۹) / متوسط(۱۴-۱۵/۹۹) / مردود(کمتر از ۱۴)

ب- دکتری

الف (ورودی های سال ۱۳۹۵ و پس از آن (آیین نامه آموزشی وزارتخانه و مصوبه سال ۱۳۹۵ شورای آموزشی دانشگاه)

عالی(۱۹-۲۰) / خیلی خوب(۱۸-۱۸/۹۹) / خوب(۱۶-۱۷/۹۹) / مردود(کمتر از ۱۶)

ب (ورودی های سال ۱۳۹۲ الی ۱۳۹۴ (آیین نامه آموزشی وزارتخانه و مصوبه سال ۱۳۹۵ شورای آموزشی دانشگاه)

(طبق مصوبه سال ۱۳۸۴)

عالی(۱۹-۲۰) / خیلی خوب(۱۷-۱۸/۹۹) / خوب(۱۶-۱۶/۹۹) / مردود(کمتر از ۱۶)

ج) ورودی های سال ۱۳۹۱ و قبل از آن (آیین نامه آموزشی مصوب سال ۱۳۹۴ شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه)

عالی (۱۹-۲۰) / خیلی خوب (۱۷-۱۸/۹۹) / خوب (۱۶-۱۶/۹۹) / قابل قبول (۱۵-۱۵/۹۹)

مردود - غیر قابل قبول (کمتر از ۱۵)

سطح دسترسی:

Host = عبارت است از مدیر یک کلاس مجازی که به تمامی امکانات موجود اعم از امکان ضبط و رکورد ، صدور مجوز ورود و اخراج ، تغییر نقش سایر کاربران و ... دسترسی دارد

(ضبط و بنیاد - اخراج کاربران از گروه - مشاهده فایل های ویدیویی و ...)

Presenter = عبارت است مجموعه دسترسی های لازم برای ارائه کننده کلاس مجازی مانند امکان به اشتراک گذاشتن انواع داکيومنت و استفاده از تخته وایت برد ، امکان فعال و غیر فعال کردن دوربین و میکروفن خود و ... میباشد (ارائه دهنده با دسترسی محدود)

Participants: افرادی هستند که وارد کلاس شده و از آموزش و یا محتوایی که ارائه میشود استفاده میکنند امکاناتی که برای این گروه فعال هست عبارتند از چت ، مشاهده و دریافت فایل هایی که استاد به اشتراک میگذارد ، امکان دریافت اجازه برای روشن کردن وب کم و میکروفن و صحبت در کلاس .. (دانشجو و شرکت کننده)

تنظیم کننده: عبدالرحیم رضاپور

کارشناس تحصیلات تکمیلی و رابط و راهبر اتاق دفاع مجازی

دانشکده مهندسی عمران پردیس دانشکده های فنی